

Звіт
директора дошкільного навчального закладу (ясла-садок) №94 «Перлина»
Запорізької міської ради Запорізької області Засухи У.М.
за 2021-2022 навчальний рік

Закінчився складний та незвичний навчальний рік і ми підводимо підсумки роботи колективу дошкільного навчального закладу.

Мета: подальше утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління навчальним закладом, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності директора.

Завдання звітування:

1. Забезпечити прозорість, відкритість і демократичність управління дошкільним навчальним закладом.

2. Стимулювати вплив громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління дошкільним навчальним закладом.

Звіт складено на виконання наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів» від 28.01.2005 №55, згідно Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005 №178.

З метою пропагування дошкільної освіти та більш глибокого ознайомлення з роботою закладу в ДНЗ № 94 організовано сучасний сайт <http://dnz94perlina.jimdo.com>, де висвітлюється вся інформація відповідно до Закону України "Про освіту" Стаття 30 Прозорість та інформаційна відкритість закладу освіти.

Розділ I. Організація освітнього процесу

1. Організаційно-правові засади діяльності ДНЗ

1.1 Нормативно-правове забезпечення діяльності ДНЗ.

Юридична адреса дошкільного навчального закладу:

69093, м. Запоріжжя, вул. Ак. Александрова 11А

У своїй діяльності заклад керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Положенням про дошкільний навчальний заклад України, іншими нормативно-правовими актами, Статутом закладу.

Головною метою дошкільного закладу є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, задоволення потреб громадян у нагляді, догляді та оздоровленні дітей, створення умов для їх фізичного, розумового і духовного розвитку.

Освітньо-виховний процес у дошкільному закладі здійснювали 32 педагогічних працівників: 1 директор, 1 вихователь-методист, 1 практичний психолог, 24 вихователя, 2 керівника музичних, 1 інструктор з фізичного виховання, керівник гуртка, 2 асистента вихователя.

Режим роботи для кожної вікової групи складений згідно штатного розпису та типогрупи, наказу Міністерства освіти і науки України від 20.04.2015 №446 «Про затвердження гранично допустимого навантаження на дитину у дошкільних навчальних закладах різних типів та форм власності».

Навчальний рік у ДНЗ починається 1 вересня і закінчується 31 травня наступного року, оздоровчий період триває з 01 червня по 31 серпня.

1.2. Формування дитячого контингенту.

У період навчального року у ДНЗ працювали групи:

- для дітей раннього віку – 3;

- для дітей дошкільного віку – 10 (з них 3 – інклюзивні групи для 8 дітей з ООП).

Чисельність дітей на кінець навчального року – 301, в тому числі: 60 дітей раннього віку, 241 дитини – дошкільного віку.

Комплектування груп дошкільного закладу дітьми, відрахування дітей з ДНЗ, переведення їх з однієї вікової групи до іншої, збереження місця в закладі здійснювалося відповідно до Положення про дошкільний навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.03.2003 № 305 та Статуту закладу (на підставі заяв батьків, направлення територіального відділу освіти, медичної довідки про стан здоров'я дитини з висновком лікаря, що дитина може відвідувати дошкільний навчальний заклад, довідки дільничного лікаря про епідеміологічне оточення, свідоцтва про народження дитини).

З метою поліпшення якості педагогічного процесу та реалізації варіативного змісту дошкільної освіти у роботі з дітьми дошкільних груп працює гурток з хореографії для молодших, середніх та старших груп.

2. Кадрове забезпечення

2.1. Укомплектованість педагогічними кадрами (відповідно до штатного розпису).

Заклад укомплектовано кадрами не в повному обсязі, вакантні педагогічні посади – вихователі – 2, 1 асистент вихователя

Неповною мірою виконується частина перша статті 30 Закону України «Про дошкільну освіту» щодо освітнього рівня педагогічних працівників дошкільного закладу в зв'язку з відсутністю фахівців з повною вищою освітою за відповідною спеціальністю. Адміністрацією закладу ведеться просвітницька робота з педагогічними працівниками щодо здобуття вищої педагогічної освіти та робота щодо залучення молодих спеціалістів, оскільки спостерігається тенденція збільшення кількості педагогів, які працюють понад 20 років - 70%.

2.2. Атестація педагогічних працівників, медичного персоналу у 2021/2022 навчальному році

Атестація педагогічних працівників закладу здійснюється згідно з законодавчо – нормативною документацією стосовно атестації педагогічних працівників. Відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників затвердженого наказом Міністерств освіти і науки України від 06.10.2010 №930 (зі змінами), зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 14.12.2010 за №1255/18550.

В 2021-2022 н.р. було атестовано 2 педагогічних працівника.

2.3. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу у 2021/2022 навчальному році проходило відповідно до перспективного плану, який виконано на 100%.

Згідно річного плану роботи та графіку проходження курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників підвищили свій професійний рівень.

2.4. Ефективність використання педпрацівниками технічних засобів навчання у навчально-виховному процесі.

У 2021/2022 навчальному році у зв'язку з веденим в Україні воєнним станом, з 24.02.2022 педагогами закладу широко використовувалися технічні засоби в освітньо-виховному процесі, цікаві заняття, рекомендації, поради, педагоги розмістили та продовжують розміщувати на офіційній сторінці закладу у Фейсбук та в батьківських групах Вайбер, Telegram, zoom.

2.5. Заохочення працівників.

Заохочення педагогічних працівників в закладі здійснювалося на підставі наказу Міністерства освіти і науки України від 30.07.2013 №1047 «Про затвердження Положення про відомчі заохочувальні відзнаки Міністерства освіти і науки України». Адміністрацією закладу за підсумками навчального року та за значні досягнення в реалізації державної

політики в галузі дошкільної освіти, навчання і виховання підростаючого покоління, за багаторічну сумлінну працю, упровадження сучасних методів навчання і виховання нагороджено грамотами – директора, медичну сестру, колектив закладу.

2.6. Організація методичної роботи.

Робота методичного кабінету організовувалася з урахуванням вимог Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», інших нормативно-правових актів та відповідно «Типового положення про методичний кабінет дошкільного навчального закладу».

1. Розробка методів навчання дітей дошкільного віку на засадах дидактичних принципів інтеграції, індивідуалізації та диференціації освітнього процесу, розробка однієї з форм проведення пошуково-дослідної роботи з дітьми дошкільного віку через створення STREAM-центрів: дослідництво дошкільнят у новому предметно-розвивальному просторі (3 рік)
2. Формування у дітей природодоцільницького світогляду, в основі якого – усвідомлення дитиною себе як частки природи, відчуття відповідальності за те, що відбувається навколо неї та внаслідок її дій у довкіллі (розвивальні прогулянки в ЗДО) (2 рік).
3. Розвиток емоційно-естетичного сприймання та ціннісного ставлення до краси навколишнього світу, формування уявлень про різні види мистецтва та їх характерні особливості, розвиток творчих здібностей і збагачення індивідуального художньо-естетичного досвіду кожної окремої дитини (1 рік).

Виконуючи завдання намічені у річному плані за 2021-2022 н.р., педагогічний колектив закладу намагався створити найсприятливіші умови для успішного розвитку, навчання та виховання дітей. Заняття було провідною, але не єдиною формою навчання дітей. На заняття виносився лише основоположний зміст програми, який знаходив своє продовження в цільових прогулянках, екскурсіях, іграх, пошуково-дослідницькій діяльності.

В роботі з дітьми використовувались як традиційні так і нетрадиційні підходи; цікаво проходили заняття у формі змагань, подорожей, екскурсій.

Педагоги використовували в своїй роботі з дітьми різноманітні виховні технології, такі як: психотехнології, різноманітні ігрові технології, проєктивні діагностики. Поміж багатьох інноваційних технологій у системі дошкільної освіти, що спрямовані на реалізацію особистісно – орієнтованого підходу, найхарактернішою є проєктна методика навчання. Проєктне навчання завжди орієнтоване на самостійну активно – пізнавальну практичну діяльність дитини під час розв'язання особистісно – значущих проблем. Проєктування сприяє підвищенню пізнавальної активності дітей, набуття ними досвіду продуктивної діяльності, колективної праці тощо. Участь у побудові та реалізації проєкту дає дитині можливість експериментувати, синтезувати набуті знання і вміння, розвивати свої творчі здібності та комунікативні навички.

Робота проводилась з таких напрямків:

- Вдосконалення системи координації діяльності всіх ланок освітнього процесу, внутрішньосадкового контролю, інформаційного та науково-методичного забезпечення діяльності ДНЗ;

- Забезпечення умов для індивідуального розвитку дітей, досягнення ними рівня навченості з урахуванням їх пізнавальних інтересів, впровадження нових освітніх технологій навчання;

- Створення умов для постійного професійного вдосконалення педагогічних працівників, підвищення їх майстерності, вивчення та впровадження в освітній процес кращих педагогічних досвідів;

- Залучення позабюджетних коштів для організації життєдіяльності закладу;

- Виконання Статуту закладу, вимог правил внутрішнього трудового розпорядку, посадових обов'язків та дисципліни праці.

Методична робота була спланована на вирішення основних запланованих завдань, спрямована на реалізацію Програми розвитку дитини дошкільного віку. У вересні-грудні проводилась поглиблена робота над удосконаленням фізкультурно – оздоровчої роботи. Були забезпечені умови для фізичного розвитку дітей дошкільного віку, які дали змогу досягти позитивних результатів.

Завдання щодо оптимізації освітньої роботи з формування життєвої компетентності дошкільників засобами «STREAM-технології» виконувалось упродовж грудня - лютого 2022 року.

Третє завдання не виконане, у зв'язку з введеним воєнним положенням в Україні та припиненням освітнім процесом.

Створені умови для підвищення професійного рівня та самоосвіти педагогів. Методичний кабінет забезпечений методичною літературою з грифом МОНУ; періодичною пресою. Відзначено недостатній рівень самоосвіти педагогів у методичному кабінеті, не всі педагоги користуються фаховими виданнями, пресою, але значно підвищився кількісний показник користуванням Інтернетом для отримання інформації щодо підготовки до освітньо-виховного процесу.

Кількісний і якісний аналіз оцінювання методичних заходів вересня - лютого показав, що вони мали науково-методичний і пізнавальний характер, сприяли підвищенню професійної майстерності педагогів.

2.8. Організація інноваційної діяльності ДНЗ здійснювалась відповідно до вимог Положення про порядок здійснення інноваційної діяльності, затвердженого наказом МОН України від 07.11.2000р. № 522.

Педагогічний колектив з метою удосконалення навчально-виховного процесу використовував спеціалізовані програми та альтернативні методики,

Інформаційно-комп'ютерні технології також успішно використовувалися і в методичній роботі, на педагогічних нарадах, семінарах, консультаціях, на батьківських зборах.

На розкриття особистісного потенціалу дитини в умовах її соціального розвитку було спрямовано роботу усіх служб дошкільного закладу.

Вивчення особистості дитини відбувалося в таких напрямках:

1. Виявлення особливостей психічного розвитку кожної дитини, що дозволило впливати на темп і зміст освітнього процесу, а також будувати корекційно-розвивальну роботу.

Першою сходинкою роботи практичного психолога закладу є аналіз адаптації дітей. Адже, успішність процесу адаптації новоприбулих дітей до умов дошкільного навчального закладу є важливою умовою для подальшої соціалізації дитини. Вхідження і звикання дитини до режиму дня, до дисциплінарних вимог, до спілкування з новими дорослими та однолітками є першими випробуваннями у більшому соціумі, поза сім'єю.

Метою дослідження було виявлення успішно адаптованих дітей та таких дітей, які мають труднощі в адаптації.

Для дослідження використано:

- Методику спостереження за новоприбулими дітьми у різних видах діяльності: вільна гра, заняття з вихователем, прогулянки, прийом їжі, сон. Поза увагою не залишився загальний емоційний стан дитини впродовж дня.
- Анкетування батьків з метою вивчення міжособистісних стосунків дитини під час гри, виконання дитиною режимних моментів та особливостей розвитку і виховання.

Були проведені спостереження (під час вільної діяльності дітей, виконання режимних моментів (прийом їжі, відвідування туалетної кімнати, підготовка до сну), на заняттях з музичного виховання, фізкультури, з вихователем, на прогулянці).

Вивчення психологічної готовності дітей проводилося за наступними напрямками:

1. Рівень розвитку пізнавальної активності, допитливості під час організованої пізнавальної діяльності та прогулянках, екскурсіях;

2. Оволодіння елементами навчальної діяльності;
3. Прояви довільної регуляції поведінки: організованість, зосередженість, уважність, самостійність;
4. Готовність до подолання труднощів;
5. Соціальна активність.

2. Діагностування дошкільників на рівень сформованості знань, умінь та навичок у відповідності до програми.

Для ефективного всебічного вивчення кожної дитини і з'ясування напрямків роботи з вихованцями впродовж навчального року були проведені зрізи з метою виявлення рівня знань, вмінь та навичок вихованців.

Якісний аналіз оцінювання методичних заходів, проведених упродовж навчального року, показав, що всі вони носили науково-методичний і пізнавальний характер, сприяли підвищенню професійної компетентності педагогів, покращенню якості володіння різноманітними методами роботи.

Робота з батьками наших вихованців тісно взаємопов'язана з усіма напрямками роботи дошкільного закладу, а саме:

- адміністративно-господарською службою: проведення вступної бесіди та інструктажу, проведення благодійних акцій, проведення спільної господарської діяльності, залучення батьків до участі в толоках, облаштуванні території тощо;
- методичною роботою: проведення групових та загальних батьківських зборів, виготовлення куточків для батьків, проведення відкритих переглядів занять тричі на рік, участь батьків у проведенні свят та розваг, домашні завдання для вихованців груп спеціального призначення для дітей з вадами мови;
- психологічною службою: спільна робота з оптимальної адаптації дітей, використання методів діагностування сім'ї (анкети, опитувальники, тести), тренінги для батьків;
- медична робота: ознайомлювальні бесіди про стан здоров'я малюка, консультації з батьками, своєчасність та розповсюдження даних антропометричних змін, рекомендації щодо збалансованого харчування дитини, оздоровчі та загартовуючі процедури.

3. Матеріально-технічна та навчально-методична база

3.1. Матеріально-технічна база

Фінансово-господарська діяльність закладу здійснювалася згідно з кошторисом, сформованим територіальним відділом освіти.

Протягом 2021/2022 навчального року активно працювала Рада закладу, до складу якої увійшли педагогічні працівники та члени батьківського комітету. Члени Ради закладу систематично були присутні на педагогічних радах, організували роботу з громадськістю щодо залучення позабюджетних коштів та раціонального їх використання. Рада закладу вела активну діяльність щодо залучення батьків до благоустрою території дошкільного закладу, проведення ремонтних робіт.

Співпраця з батьками відбувалася онлайн через посередництво батьківського комітету, діяльність якого у державно-громадській системі управління ДНЗ було урегульовано Примірним положенням про батьківські комітети навчальних закладів, затвердженим наказом МОН, молоді та спорту України від 26.04.2011 №398.

В цілому, матеріально-технічна база закладу в задовільному стані. Значний внесок у її розвиток належить батькам вихованців.

4. Організація харчування дітей

4.1. Загальні вимоги до організації харчування

З 1 січня 2022 року відбулися кардинальні зміни харчування у всіх навчальних закладах України, також і у нашому.

З 1 січня 2022 року набрала чинності постанова №305 Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 року «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у навчальних закладах та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку». В основу цієї сили входить більше фруктів, риби, овочів – менше солі, цукру, хліба. Консервація, ковбасні, кондитерські вироби – заборонені у навчальних закладах та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку.

Система та процес харчування востаннє змінювався 21 рік тому, часткові зміни розпочалися ще два роки тому. МОЗ рекомендує ці зміни почати з сімейного харчування, тож дитині буде легше адаптуватися. Нездорове харчування викликає різні види захворюваності.

Зміни у меню:

- Більше фруктів, овочів (відповідно до вікової норми);
- Зменшити вживання жирів;
- Зменшити кількість цукру, солі;
- Зменшити кількість споживання хліба;
- Зменшити кількість соку, чаю, какао, компоту;
- зменшити кількість вживання картоплі;
- Збільшити вживання риби, птахів.

У харчуванні нами розроблене чотиритижневе сезонне меню, щодня сестра медична з дієтичного харчування установи складає меню-розклад, де вказує вік кожної групи дітей, кількість продуктів, повну назву страв, кількість порцій, тепер будуть за масою нетто, а не за масою брутто. Кожна страва затверджена керівником закладу з технологічної карти, потім усе це заносять до Картотеки страв.

Є окремі вимоги у харчуванні для дітей із дієтичними потребами (непереносимість лактози, цукровий діабет, харчова алергія) за наявності медичної довідки, де вказані дієтичні потреби дитини.

Адміністрація закладу приділяла особливу увагу якості продуктів харчування, що надходили до ДНЗ, та відповідності їх вимогам державних стандартів, наявності накладних, сертифікатів якості, висновками санітарно-епідеміологічної експертизи.

4.2. Відповідність стану харчоблоку та допоміжних приміщень санітарно-гігієнічним нормам.

НАССР у навчальних закладах – важливий інструмент для контролю безпеки харчування. Адміністрація закладу продовжувала впровадження та постійно підтримувала функціонування принципів системи НАССР на харчоблоці. Головні завдання системи НАССР, які здійснювалися у нашому закладі у минулому навчальному році це - аналіз небезпек і проведення поетапного контролю за всіма етапами приготування страв і продуктів харчування, починаючи від прийому продуктів на склад і до моменту подачі готової страви.

Стан матеріально-технічного забезпечення харчоблоку та допоміжних приміщень відповідає санітарно-гігієнічним нормам. Протягом навчального року частково замінено кухонний посуд на харчоблоці. Потребує сучасного обладнання (пароконвектор, тістомес тощо)

Комора харчоблоку обладнана згідно санітарних вимог. Умови зберігання та сусідство різних видів продуктів чітко дотримується.

4.3. Дотримання норм харчування в ДНЗ

Аналіз виконання норм харчування показав, що переважно харчування дітей у ДНЗ здійснювалося наближено до норм, було раціональним, збалансованим, різноманітним.

Оплата за харчування дітей знаходиться на постійному контролі. При виявленні заборгованості по батьківській оплаті проводиться індивідуальна робота з батьками.

4.4. Сформованість культурно-гігієнічних навичок дітей під час організації харчування.

В ДНЗ велася планомірна робота щодо формування навичок культури харчування в дошкільників згідно програмових вимог. З дітьми раннього та молодшого дошкільного віку педагоги використовували ігрові прийоми, сюрпризні моменти, власний приклад, художнє слово. Діти знають основні вимоги до режиму та гігієни харчування, виконують правила культурної поведінки за столом, використовують доцільні способи споживання різних продуктів харчування. Старші дошкільнята самостійно накривають на стіл, прибирають посуд після їжі. У дошкільних групах є куточки чергових. З лютого 2022 року педагоги надавали рекомендаційні консультації в батьківських групах Вайбер

4.5. Контроль за організацією харчування.

Дане питання протягом року знаходилося на контролі адміністрації закладу і відображено у контрольно-аналітичному розділі річного плану. За результатами контролю видано накази. До контролю за організацією харчування залучалися представники територіального відділу освіти.

Питання організації харчування обговорювалися на загальних батьківських зборах та зборах батьківського комітету у вересні; на нарадах при завідувачі, засіданнях Ради закладу, загальних зборах працівників онлайн.

Медична сестра з дієтичного харчування забезпечує щоденний контроль за якістю продуктів харчування та готових страв, технологією приготування їжі, умовами її зберігання і дотриманням термінів реалізації, виконанням норм харчування. Для правильної організації харчування дітей, на основі перспективного меню та з урахуванням наявності продуктів складалося щоденне меню. Щоденно проводилося зняття проб їжі, відбір добових проб. За результатами перевірок порушень не виявлено. Робота з організації харчування дошкільників в ДНЗ ведеться на достатньому рівні.

5. Медичне обслуговування дітей

Медичне обслуговування у дошкільному закладі здійснює 2 сестри медичні

5.1. Наявність медичного кабінету.

До складу медичного блоку дошкільного навчального закладу входить: медичний кабінет та ізолятор, всі приміщення відповідають санітарно-гігієнічним вимогам.

Для надання першої медичної допомоги дітям, згідно нормативно-правових актів, медичний кабінет на 100% забезпечений лікарськими засобами та виробами медичного призначення.

Здійснення медичного супроводу дітей, надання їм у разі потреби невідкладної медичної допомоги відбувалося відповідно до нормативно-правових документів.

5.2. Проходження медичного огляду працівниками ДНЗ.

Проведення обов'язкових медичних оглядів працівників на підставі наказу Міністерства охорони здоров'я України від 21.05.2007 №246 «Про затвердження Порядку проведення медичних оглядів працівників певних категорій». Згідно підпункту 4 пункту 24 Постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 №1236 "Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2" на період дії карантину тимчасово дозволяється: залучення до роботи без проходження попереднього (під час прийняття на роботу) та періодичних (протягом трудової діяльності) Незважаючи на карантинні обмеження, з метою запобігання епід. ускладнень всі працівники харчоблоку медичні сестри, помічники вихователів пройшли обстеження.

5.3. Спільна робота медичного персоналу та педагогів щодо фізичного розвитку дітей.

Адміністрацією закладу у 2021/2022 навчальному році систематично вивчалися умови забезпечення психофізичного здоров'я та розвитку вихованців дошкільного навчального закладу. При організації фізкультурно-оздоровчої роботи, педагоги забезпечували диференційований та індивідуальний підхід залежно від стану здоров'я кожного вихованця. Після перенесених хвороб фізичні навантаження дітям знижувалися. У кожній віковій групі на основі антропометричних вимірювань вівся листок антропометричних вимірювань, згідно з яким проводилося маркування меблів. Комплексна інтенсивна оздоровчо-профілактична робота у поєднанні з корекційно-педагогічними заходами в умовах звичайного режиму життя дошкільників забезпечила ефективність корекції та лікувально-відновлювальної роботи для дітей.

Велика увага приділялася контролю за відвідуванням закладу дітьми. Своєчасно з'ясовувалися причини пропусків, проводилася роз'яснювальна робота з батьками, в результаті чого підвищевся показник відвідування з 52% до 72%. Порушення правил відвідування дітьми закладу негативно впливає на засвоєння програмових вимог та їх розвиток.

Розділ II. Окремі питання управління дошкільним навчальним закладом

1. Організація роботи з батьками.

Адміністрацією дошкільного навчального закладу ведеться планомірна цілеспрямована робота з батьками. На початку навчального року в кожній віковій групі проходили групові збори онлайн, на яких батьків знайомили із завданнями виховання і навчання дітей на даний навчальний рік.

Пропаганда педагогічних знань велася за допомогою сучасних інформаційних технологій та інтернет-ресурсів, де містилися консультації по всіх розділах програми з питань оздоровлення та виховання дітей. Директором, старшою медсестрою, вихователями проводилися індивідуальні консультації з батьками.

Вихователі дошкільних груп при складанні календарного планування на початку кожного місяця прописували роботу з батьками, де вказували теми індивідуальних і групових консультацій, тематику наочної інформації, роботу з батьківським комітетом.

Для забезпечення найбільшої ефективності роботи з батьками на новий навчальний рік проводилося анкетування в усіх групах з метою виявлення найбільш прийнятних і ефективних форм роботи з батьківською громадськістю. Висунуті батьками пропозиції обговорювалися на педгодини і враховувалися у подальшій роботі.

2. Безпека життєдіяльності та охорона праці.

Згідно із Законом України «Про охорону праці» у дошкільному закладі здійснювалася робота з охорони праці і техніки безпеки, були призначені відповідальні з питань охорони праці. Дошкільний навчальний заклад забезпечений відповідними нормативними документами та періодичними виданнями. Відповідно до законодавства у дошкільному навчальному закладі ведеться вся необхідна документація.

У дошкільному навчальному закладі працює комісія, яка регулярно обстежує стан будівлі, ігрове та фізкультурне обладнання на майданчиках та у приміщеннях, стан дитячих меблів, системи пожежогасіння, електромережі тощо.

Розроблено План заходів з питань безпеки життєдіяльності, охорони життя та здоров'я дітей на 2021/2022 навчальний рік. Відповідно до цього плану проводиться робота щодо охорони життя та здоров'я дітей, запобігання всім видам дитячого травматизму за такими напрямками:

- створення безпечних умов життєдіяльності дітей у приміщеннях та на ігрових майданчиках;
- дошкільного навчального закладу;
- попередження дорожньо-транспортного травматизму;
- забезпечення протипожежної безпеки;

- попередження побутового травматизму;
- запобігання травмуванню дітей.

Робота з дітьми проводиться систематично, з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей. Проводились практичні тематичні заняття з педагогічним та обслуговуючим персоналом дошкільного навчального закладу: згідно плану роботи.

Питання профілактики дитячого травматизму розглядалися на засіданнях педагогічної ради, педагогічних годинах; на виробничих нарадах; на загальних та групових батьківських зборах.

З батьками вихованців проводилась профілактична робота щодо попередження дитячого травматизму: консультації, бесіди.

3. Внутрішній контроль, аналіз усіх напрямів діяльності ДНЗ та звітування.

З метою визначення рівня та вдосконалення освітньо - виховного процесу, адміністрацією ДНЗ №94 були охоплені контролем усі суттєві питання до кінця лютого 2022 року. Спостереження за якістю педагогічного процесу, співбесіди з вихователями, інші форми роботи з дітьми дали змогу стверджувати, що загалом педагоги закладу спрямовували освітній процес на розвиток комунікації дошкільників, вчили вмінню спілкуватися та жити в навколишньому світі.

У 2021/2022 навчальному році адміністрація закладу охопила оперативним контролем стан підготовки до навчального року, виконання вимог режиму в ДНЗ, рівень педагогічної майстерності педагогів. Під час педрад, семінарів використовувались інтерактивні методи навчання педагогів: дискусії, ділові ігри, вправи.

4. Ведення ділової документації здійснювалося відповідно до вимог Примірної інструкції з діловодства у дошкільних навчальних закладах. Директор здійснювала контроль за веденням працівниками закладу ділової документації. Результати контролю обговорювалися на виробничих нарадах.

Заклад у достатній кількості забезпечений навчальними програмами та методичними посібниками, рекомендованими Міністерством освіти і науки для виконання в дошкільних закладах.

У програмово-методичному забезпеченні роботи закладу значне місце відводилося нормативним, директивним документам, інструктивно-методичним матеріалам МОН України, міського відділу освіти; документації закладу; періодичним виданням професійної спрямованості.

5. Робота з питання щодо звернень громадян.

З метою забезпечення реалізації та гарантування закріплених Конституцією України прав громадян на звернення до органів державної влади, виконання статті 22 Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 7 лютого 2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», підвищення ефективності роботи зі зверненнями громадян, проаналізовано роботу адміністрації ДНЗ №94 за 2021/2022 навчальний рік, де було розглянуто 98 звернень. В основному громадяни звертались з питань влаштування дітей до ДНЗ, переводу дитини до іншої групи дошкільного закладу, відрахування дитини з дошкільного закладу, надання довідок працівникам закладу з місця роботи, надання довідок батькам про відвідування їх дітьми закладу, працевлаштування.

За суб'єктом всі звернення були індивідуальними. Розроблено та затверджено графік особистого прийому громадян, інформацію розміщено на стенді «ДНЗ інформує» та на сайті закладу.

Відсутність факту повторних звернень та скарг обумовлюється вжитими заходами щодо поліпшення ефективності роботи з даного напрямку, а саме:

- індивідуальний підхід до розгляду звернень громадян, детальне вивчення змісту звернення та підбір доцільних методів, шляхів розв'язання питань;
- максимально ефективний розгляд та реакція на усні звернення громадян;
- забезпечення максимальної ефективності зворотного зв'язку (телефонним зв'язком, індивідуальні консультації);
- розгляд звернень у максимально короткі строки;
- якісна підготовка та контроль за отриманням відповіді на звернення;
- систематичний аналіз роботи із зверненнями громадян, систематизація основних питань за зверненнями;
- окрема увага до кола питань, що цікавить громадян стосовно діяльності дошкільного закладу.

Всі звернення розглянуто і вирішено позитивно, надано вичерпні відповіді і пояснення. Повторних звернень не надходило.

З метою задоволення потреб у наданні освітніх послуг протягом року проводилось неодноразове анкетування батьківського загалу на предмет оцінювання роботи колективу. Анкетування батьків засвідчило такі результати роботи дошкільного закладу у співпраці із сім'ями вихованців: результати роботи дошкільного закладу у співпраці із сім'ями вихованців:

- визначення рівня задоволення дітей від відвідування закладу показало, що 83% вихованців закладу відвідують його із задоволенням і тільки 13% в залежності від настрою, та 4% невдоволених реакцією дитини, на що буде спрямовано роботу психолога та адміністрації.
- рівень задоволеності батьків організацією роботи закладу загалом та складом його працівників довів, що заклад рухається в потрібному напрямку тому що, 88% батьків оцінили рівень нашої роботи, як високий і лише 12% стверджують, що досягнення закладу знаходяться на середньому рівні.

Відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту», Положення про дошкільний навчальний заклад, змісту Базового компонента дошкільної освіти в Україні, одним з головних завдань, що стоїть перед закладом, вважається взаємодія з сім'єю. Протягом року педагогічний колектив ЗДО працював над питанням модернізації підходів у роботі з родинами та розвитку партнерських відносин між закладом та сім'єю. Таким чином можна зробити висновок, що обрані форми і методи, об'єднані зусилля адміністрації, педагогічного колективу та батьківської громади позитивно впливали на результативність роботи дошкільного навчального закладу. Проте через початок воєнних дій та відсутність відвідування вихованців дитячого садка - третє річне завдання не було виконане. Тому педагогічним колективом було вирішено перенести його виконання на 2022-2023 навчальний рік.

Адміністарція закладу висловлює слова щирої вдячності батькам вихованців за матеріальну підтримку та допомогу у вирішенні поточних, нагальних питань.

Досягнення колективу в успішній організації освітньо – вихованої роботи, плідній роботі з батьківською громадськістю, покращенні матеріально – технічної бази є запорукою майбутнього успіху всього колективу ДНЗ.

Разом до Перемоги! Все буде Україна!